

Zapytanie ofertowe nr DZ.261.27.PP.15.2019

(dotyczy zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro)

I. ZAMAWIAJĄCY

Opera i Filharmonia Podlaska – Europejskie Centrum Sztuki w Białymstoku
imienia Stanisława Moniuszki
ul. Odeska 1
15-406 Białystok
NIP: 542-020-89-16, REGON: 000278971
www.oifp.eu

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa elektronicznego depozytora kluczy wraz z wyposażeniem na potrzeby Opery i Filharmonii Podlaskiej w Białymstoku

Nomenklatura CPV zamówienia: 31.72.00.00-9 Urządzenia elektromechaniczne

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa elektronicznego depozytora kluczy wyposażonego w gniazda na breloki, „miniboxy”, plomby na klucze oraz elektroniczny czytnik kart.

2.2. Opis techniczny:

- 1) depozytor wyposażony w nie mniej niż 110 gniazd na breloki RFID (ang. Radio Frequency Identification) z kluczami oraz nie mniej niż 10 sztuk miniboxów o wymiarach około 90x30x115 mm (wysokość x szerokość x głębokość);
- 2) możliwość wyposażenia w panele skrytkowe na dokumenty, laptopy, klucze zapasowe, z możliwością rozbudowy do 500 gniazd, możliwość wyposażenia w pojemniki plombowane od przodu, możliwość przekonfigurowania kolejności paneli zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego bez potrzeby wymiany obudowy;
- 3) depozytor powinien być urządzeniem autonomicznym, posiadać własną bazę danych, serwer www oraz inne niezbędne oprogramowanie, które zapewnia zachowanie pełnej funkcjonalności i poprawności pracy depozytora pozwalające na zdalne zarządzanie z dowolnego komputera zainstalowanego w sieci komputerowej za pomocą aplikacji WEB, bez instalowania dodatkowego oprogramowania na komputerach;
- 4) klucze deponowane w gniazdach muszą być zabezpieczone przed nieuprawnionym pobraniem z bezstykową kontrolą klucza wykorzystującą technologię RFID (ang. Radio Frequency Identification), zwrot kluczy odbywa się przy użyciu breloka RFID;
- 5) depozytor powinien posiadać funkcję cyfrowej transmisji danych w Standardzie CAN (Controller Area Network) między modułami depozytora a komputerem zarządzającym;
- 6) urządzenie wyposażone w przemysłowy komputer do sterowania i zarządzania depozytorem z aplikacją opartą na aktualnym systemie operacyjnym min. Windows 10 Enterprise 2016 LTSB, procesor min. 1.90 GHz Quad Core, Ram 4 GB DDR3;
- 7) w pakiecie bezterminowa licencja na oprogramowanie do zarządzania depozytorem;
- 8) wymagane autonomiczne zasilanie awaryjne depozytora, podtrzymanie zasilania przez okres minimum 60 minut;
- 9) obudowa depozytora stalowa, zwarta, wyposażona w minimum 8,5-calowy kolorowy dotykowy terminal przemysłowy do zarządzania depozytorem, wyposażony w minimum: 2 porty USB; 2 porty RJ-45, Dysk SSD;
- 10) depozytor posiadający wielosystemowy czytnik kart zbliżeniowych obsługujący karty w systemie HiTag2 – zlicowany z obudową depozytora; czytnik kart nie może wystawać poza obudowę depozytora;
- 11) autoryzacja do systemu może odbywać się przy pomocy: karta, PIN, karta+PIN, oraz Podwójna autoryzacja: karta+PIN i karta+PIN (dwóch par oczu);
- 12) część kluczowo-skrytkowa zabezpieczona drzwiami z szybą, drzwi otwierane zamkiem elektromechanicznym;
- 13) rejestr zmian dokonywanych przez administratora zapewnia możliwość weryfikacji jakie zmiany wprowadzili administratorzy i sub-administratorzy;

- 14) depozytor posiadający funkcję losowego rozmieszczenia cyfr na ekranie Depozytora przy autoryzacji za pomocą kodu PIN;
- 15) w sytuacji gdy użytkownik posiada dostęp tylko do jednego klucza, depozytor powinien automatycznie zwolnić blokadę breloka i podświetlić miejsce, w którym się znajduje, bez konieczności wyboru na ekranie depozytora;
- 16) depozytor powinien posiadać funkcję nadania tymczasowych uprawnień do kluczy: w określonych ramach czasowych (od dnia do dnia) lub na określoną liczbę pobrań;
- 17) system depozytora powinien komunikować się z zewnętrznymi systemami w oparciu o XML;
- 18) depozytor powinien posiadać funkcję mailowego powiadomienia administratora nie zdania określonych kluczy po określonych godzinach oraz zmianę adresu IP z poziomu Depozytora kluczy;
- 19) depozytor powinien umożliwiać funkcję rejestracji czasu wejścia/wyjścia do miejsca pracy bez pobierania kluczy;
- 20) depozytor powinien mieć możliwość przydzielania uprawnień do kluczy pozwalające użytkownikowi/grupie na pobranie przypisanych kluczy, w określonym czasie (zapewniając minimum 20 różnych okien czasowych);
- 21) depozytor powinien posiadać funkcję rezerwacji klucza/y, skrytki, miniboxów;
- 22) minimalna ilość pobieranych podczas jednej autoryzacji kluczy – 10 sztuk;
- 23) depozytor powinien posiadać pełną identyfikację oraz blokadę zdeponowanego klucza kodowego w gnieździe depozytora;
- 24) po uprzedniej autoryzacji przez użytkownika, terminal sterujący (dotykowy panel LCD) wyświetlać będzie tylko nazwy kluczy, do których dany użytkownik posiada dostęp;
- 25) możliwość zdeponowania klucza do pierwszego wolnego gniazda (funkcja dowolnego zwrotu klucza w dowolne gniazdo) lub do konkretnie wskazanego i podświetlonego (możliwość systemu mieszane);
- 26) w przypadku braku zasilania (po wyczerpaniu zasilania awaryjnego) istnieje możliwość mechanicznego otwarcia depozytora oraz zwolnienia kluczy;
- 27) możliwość pracy urządzenia na otwartych drzwiach bez konieczności ich zamykania;
- 28) możliwość importu i eksportu danych (Imię, Nazwisko, numer karty inne) i zapisuje (archiwizuje) wszystkich zdarzenia związane z działaniem depozytora;
- 29) możliwość tworzenia kopii bazy danych (częstotliwość ich wykonywania jest ustawiana przez administratora) poprzez zapisywanie na zewnętrznym nośniku za pośrednictwem portu USB;
- 30) możliwość filtrowania zgromadzonych w systemie informacji według: użytkownika, breloka(klucza), zdarzenia;
- 31) depozytor kluczy może być połączony z innym depozytorem za pośrednictwem sieci LAN. Depozytory po połączeniu będą jednym systemem zapewniającym: ciągłą komunikację urządzeń w czasie rzeczywistym i możliwość sprawdzenia dostępności kluczy znajdujących się również w innym urządzeniu. System będzie rejestrował jeden raport zdarzeń, z możliwością kontroli za pośrednictwem któregośkolwiek depozytora i będzie sprawdzał aktualny stan kluczy, nadawał uprawnienia, generował raporty z obu urządzeń poprzez którykolwiek z terminali zarządzających w zainstalowanych urządzeniach;
- 32) depozytor za pośrednictwem terminala zarządzającego jak również aplikacji WEB do zdalnego zarządzania powinien zapewniać:
 - sporządzanie raportów umożliwiających sprawdzenie statusu użytkowników oraz kluczy/skrytek;
 - rejestr zdarzeń – podgląd wszystkich zarejestrowanych zdarzeń w depozytorze kluczy;
 - tworzenie, edycję, usuwanie uprawnień dla użytkowników, grup, kluczy, okien czasowych, rezerwacji kluczy;
 - ustawienia depozytora, ustawienia sieci, tworzenie kopii zapasowej bazy danych, zmianę języka;
- 33) za pośrednictwem dotykowego terminala zarządzającego zainstalowanego w depozytorze zapewniać możliwość sprawdzenia aktualnego statusu klucza wraz z jego historią (minimum 30 dni), nadawania uprawnień do kluczy dla poszczególnych użytkowników, sporządzania raportów umożliwiających sprawdzenie statusu użytkowników oraz kluczy/skrytek, tworzenia, edycji, usuwania: uprawnień dla użytkowników, grup, kluczy, okien czasowych,

rezerwacji kluczy, stawiania depozytora, ustawień sieci, tworzenia kopii zapasowej bazy danych, zmianę języka.

- 2.3. Oferowane przez Wykonawcę urządzenie musi być fabrycznie nowe, w pełni sprawne oraz nieobciążone prawami osób trzecich.
- 2.4. Zamawiający wskazuje minimalny okres gwarancji na oferowany sprzęt - 24 miesiące. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za wady oferowanego sprzętu w zadeklarowanym przez siebie okresie gwarancyjnym wskazanym w formularzu ofertowym, liczonym od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru sprzętu bez zastrzeżeń.
- 2.5. Zamawiający wskazuje, że:
 - 1) czas usunięcia usterki wyniesie maksymalnie 24h od momentu jej zgłoszenia;
 - 2) serwis zdalny (zdalne podłączenie do depozytora przez dostawcę w razie awarii) wykonywany będzie 24 /7, a serwis w siedzibie Zamawiającego do 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii;
- 2.6. Wykonawca wraz z depozytorem dostarczy plomby do kluczy w ilości 150 sztuk oraz „nabiurkowy” czytnik kart, łączący się z komputerem za pośrednictwem portu USB, służący do programowania kart użytkowników.
- 2.7. Wykonawca wraz z elektronicznym depozytorem kluczy musi dostarczyć instrukcję obsługi w języku polskim, a w przypadku dołączenia dokumentów w innym języku, musi również dołączyć ich tłumaczenie na język polski.
- 2.8. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wystąpienia wątpliwości co do parametrów technicznych oferowanego urządzenia, wezwie Wykonawcę do dostarczenia testowego egzemplarza we wskazanym przez Zamawiającego miejscu i czasie.
3. W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych, udowodnienie ich funkcjonalnej i użytkowej równoważności z systemami wskazanymi przez Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.
4. Dostawa urządzenia zostanie zrealizowana w okresie nie dłuższym niż 14 dni od dnia podpisania umowy i zostanie ona potwierdzona protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
5. Urządzenia, akcesoria oraz licencja na oprogramowanie stają się własnością Zamawiającego w momencie podpisania protokołu odbioru. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dostęp do aktualizacji oprogramowania w momencie, kiedy będą one dostępne.

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu, tj. w stosunku do którego nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca, który nie złoży powyższego dokumentu zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta uznana za odrzuconą. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółki cywilne), każdy z nich oddzielnie składa dokumenty w tym zakresie.
2. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:
 - 2.1. Formularz ofertowy (Załącznik Nr 1),
 - 2.2. Aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 14 dni od podpisania umowy.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Oferta musi mieć formę pisemną.

5. Ofertę należy złożyć lub przesłać w nieprzezroczystej kopercie zabezpieczonej przed otwarciem.

Kopertę należy opisać następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy

Zamawiający: Opera i Filharmonia Podlaska w Białymstoku

ul. Odeska 1, 15-406 Białystok

Tytuł zamówienia: „Dostawa elektronicznego depozytora kluczy wraz z wyposażeniem na potrzeby Opery i Filharmonii Podlaskiej w Białymstoku”

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu 12.11.2019r. o godz. 11.00. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: 15-406 Białystok, ul. Odeska 1, pokój nr 302 – Sekretariat (III piętro).
2. Oferty zostaną otwarte w dniu 12.11.2019r. o godz. 11.15 w siedzibie Zamawiającego: 15-406 Białystok, ul. Odeska 1, pokój nr 302 (III piętro).
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. OCENA OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów:

Cena oferty - 100,00%

Najniższa cena brutto oferty

Cena (C) = X 100

Cena brutto badanej oferty

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium cena, obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 100 i uznana będzie za ofertę najkorzystniejszą.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I ODRZUCENIU OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy.
2. Zamawiający odrzuci w niniejszym postępowaniu oferty:
 - a) które zostały złożone przez Wykonawców podlegających wykluczeniu,
 - b) Wykonawców nie spełniających warunków udziału w postępowaniu,
 - c) których treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia określonych w Zapytaniu ofertowym,
 - d) których złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - e) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. O odrzuceniu oferty zostanie powiadomiony tylko Wykonawca, którego oferta została odrzucona.

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych zawartych w ofercie Wykonawcy jest Opera i Filharmonia Podlaska – Europejskie Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki, ul. Odeska 1, 15-406 Białystok;
- 2) inspektor ochrony danych osobowych w Operze i Filharmonii Podlaskiej – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki, e-mail: iod@oifp.eu;

- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa elektronicznego depozytora kluczy wraz z wyposażeniem na potrzeby Opery i Filharmonii Podlaskiej w Białymstoku”, sygnatura sprawy: DZ.261.27.PP.15.2019, prowadzonym w trybie ofertowym;
- 4) odbiorcami danych osobowych zawartych w ofercie Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r., inne podmioty, którym Opera powierza przetwarzanie danych osobowych;
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych zawartych w ofercie Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych zawartych w ofercie Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych zawartych w ofercie Wykonawcy*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca lub osoba, której dane osobowe zostały podane w ofercie uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje w odniesieniu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji (profilowaniu);
- 11) Dane nie będą przekazywane odbiorcom w państwach trzecich lub organizacji międzynarodowej.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

X. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela przedstawiciel Zamawiającego:

Jolanta Wilczewska

tel. 85 306 75 15 (w godz. 8.00-16.00)

faks. 85 734 19 55 (w godz. 8.00-16.00)

e-mail: jolanta.wilczewska@oifp.eu

adres strony internetowej: www.oifp.eu

XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1),
2. Wzór umowy (Załącznik nr 2),

DYREKTOR
Opery i Filharmonii Podlaskiej -
Europejskiego Centrum Sztuki
w Białymstoku
imienia Stanisława Moniuszki
Ewa Izykowska-Lipińska
Kierownik Zamawiającego

RADCA PRAWNY
5
FIOF-Muszyński
BT-140

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA
na zamówienie**

**Tytuł: Dostawa elektronicznego depozytora kluczy wraz z wyposażeniem na potrzeby Opery i
Filharmonii Podlaskiej w Białymstoku**

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Adres

Tel./fax.:

NIP:

REGON:

e-mail:

Odpowiadając na ogłoszenie w trybie ofertowym w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu ofertowym za cenę:

wartość zamówienia (netto)	podatek VAT	Cena brutto

cena brutto słownie:
.....

Stwierdzamy, że w cenie oferty, niezmiennej przez cały okres realizacji zamówienia, zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

Oświadczam, że:

- oferujemy elektroniczny depozytor kluczy(typ, model) wraz z 10 sztukami „miniboxów”, 150 sztukami plomb na klucze oraz elektroniczny czytnik kart (typ, model),
- oferujemy - miesięczny okres gwarancji na oferowane urządzenie;
- powierzone nam zamówienie stanowiące przedmiot postępowania wykonamy w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert
- w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

.....dn.....

.....
podpis(y) i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

UMOWA Nr2019

zawarta w dniu..... r. (zwana dalej „Umową”) pomiędzy:
Operą i Filharmonią Podlaską – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki, ul. Odeska 1, 15-406 Białystok, NIP 542-020-89-16,
reprezentowaną przez:
Dyrektora – Ewę Łżykowską-Lipińską
zwaną dalej „Zamawiającym”,
a
reprezentowanym przez:
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

1. PRZEDMIOT UMOWY, OKRES OBOWIĄZYWANIA

- 1.1. Przedmiotem umowy jest dostawa do siedziby Zamawiającego elektronicznego depozytora kluczy(typ, model) wraz z 10 sztukami „miniboxów”, 150 sztukami plomb na klucze oraz elektronicznego, nabiurkowego czytnika kart (typ, model), zwanych dalej łącznie urządzeniem.
- 1.2. Wykonawca dostarczy urządzenie do siedziby Zamawiającego wraz z instrukcją obsługi w języku polskim, a w przypadku dołączenia dokumentów w innym języku, musi również dołączyć ich tłumaczenie na język polski.
- 1.3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego.
- 1.4. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie do r. (14 dni od dnia zawarcia umowy).
- 1.5. Załącznikiem do umowy jest Zapytanie ofertowe, które szczegółowo określa warunki przedmiotu zamówienia.

2. ODBIÓR URZĄDZENIA

- 2.1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie dostarczonego urządzenia zarówno w celu upewnienia się, że jest ono wolne od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w Zapytaniu ofertowym.
- 2.2. Dla potrzeb oceny stanu wykonania Umowy zostanie sporządzony protokół odbioru i podpisany przez Strony, który będzie zawierał w szczególności:
 - 2.1.1. wskazanie zbadanego urządzenia,
 - 2.1.2. ewentualnie stwierdzone wady fizyczne lub niezgodności z Zapytaniem ofertowym.

3. RĘKOJMIA ZA WADY FIZYCZNE I PRAWNE

- 3.1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne urządzenia.
- 3.2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne urządzenia, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem urządzenia do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 3.3. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
- 3.4. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się z dniem odbioru dostawy bez zastrzeżeń przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną.
- 3.5. Okres rękojmi zostaje wydłużony do okresu trwania gwarancji, o ile jest dłuższy niż 12 miesięcy.

4. GWARANCJA JAKOŚCI, REKLAMACJE

- 4.1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że urządzenie dostarczone w ramach Umowy jest wolne od wad fizycznych. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne urządzeń.
- 4.2. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela- miesięcznej gwarancji. Wykonawca wyda Zamawiającemu jednocześnie z urządzeniem dokument gwarancyjny wystawiony przez siebie lub osobę trzecią. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
- 4.3. Za okazaniem dokumentu gwarancyjnego Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub innego gwaranta albo osób przez nich upoważnionych usunięcia wad w drodze naprawy urządzenia w terminie 14 dni roboczych.
- 4.4. Wykonawca lub inny gwarant albo osoby przez nich upoważnione, zobowiązani są dokonać tej naprawy na swój koszt w powyższym terminie. Koszty transportu uszkodzonego urządzenia leżą po stronie Wykonawcy.
- 4.5. Jeśli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do usunięcia wad i okazaniu dokumentu gwarancyjnego przez Zamawiającego nie dopełni obowiązku usunięcia wad w drodze naprawy w terminie określonym w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
- 4.6. Strony ustalają, że:
 - 1) czas usunięcia usterki wyniesie maksymalnie 24h od momentu jej zgłoszenia;
 - 2) serwis zdalny (zdalne podłączenie do depozytora przez dostawcę w razie awarii) wykonywany będzie 24 /7, a serwis w siedzibie Zamawiającego do 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii.

5. ZAPŁATA CENY

- 5.1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł brutto. Słownie złotych:
- 5.2. Wynagrodzenie określone w ustępie 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
- 5.3. Zapłata wynagrodzenia za dostarczone urządzenie nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w formie płatności podzielonej przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie 7 dni od otrzymania faktury.
- 5.4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez strony protokołu odbioru urządzenia bez zastrzeżeń.

6. ZMIANA STRON UMOWY I KORZYSTANIE Z PODWYKONAWCÓW

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.

7. KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- 7.1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części Zamawiający wyznaczy mu dodatkowy termin na wykonanie Umowy naliczając jednocześnie karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części wynosi co najmniej 20 dni, Zamawiający może w terminie kolejnych 2 miesięcy odstąpić od Umowy, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania opóźnienia do dnia odstąpienia od Umowy.
- 7.2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu zgłoszonej wady urządzenia, Wykonawca zapłaci na żądanie Zamawiającego karę umowną w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia.
- 7.3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 20 dni od powzięcia wiadomości o powyższych

okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dostawy urządzeń do dnia odstąpienia od Umowy.

- 7.4. W przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca zobowiązuje się on do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
- 7.5. Poza karami umownymi Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 8.1. Każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo siedzibie Zamawiającego.
- 8.2. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 8.3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- 8.4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.5. Zamawiający przewiduje następujące istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - a) przesunięcie terminu dostawy z przyczyn niezależnych od Stron lub od Zamawiającego,
 - b) zmiana parametrów sprzętu wynikająca ze zmiany technologii produkcji podzespołów, przy czym parametry te nie mogą być niższe od wymaganych przez Zamawiającego i zaoferowanych przez Wykonawcę.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA